

الرقم .....  
١٤٠ / / .....  
التاريخ .....  
٢٠٢٠ .....  
الموافق .....  
الموافقات .....  
المشفوعات .....



**جمعية شباب الطائف**

Taif Youth Association

أشراف المركز الوطني للتنمية القطاع الغير ربحي  
ترخيص رقم (١٤٠١)

# سياسة إدارة المتطوعين

## لجمعية شباب الطائف

**التحديث والمراجعة:** تمت مراجعة وتحديث هذه السياسة من قبل لجنة المراجعة الداخلية.

**الاعتماد:** تم اعتمادها بموجب محضر اجتماع مجلس الإدارة (الاجتماع الرابع) بتاريخ ٢٤/١٢/٢٠٩ هـ - ٦/٤٤٦٠ م.



الرقم .....  
التاريخ ..... / / .....  
الموافق ..... / / .....  
المشفوعات .....



# جمعية شباب الطائف

Taif Youth Association

إشراف المركز الوطني للتنمية القطاع الغير ربحي  
ترخيص رقم (١٤٠٦)

## مقدمة

الغرض من هذه السياسة تحديد وضيـعـيـةـ سـيـاسـاتـ الـتـطـوـعـ اـلـتـيـ منـ شـائـنـهـاـ تـذـكـرـ ظـيمـ عـلـاـ قـةـ الجـمـعـيـةـ بـالـمـطـوعـيـنـ بـهـاـ،ـ وـذـكـرـ عنـ طـرـيقـ تـحـدـيدـ وـتـوـضـيـعـ وـاجـبـاتـ وـحـقـوقـ كـلـاـ الـطـرـفـيـنـ.

## النطاق

تحدد هذه السياسة المسئوليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك.

## أنواع التطوع:

- تطوع دائم: أن يكون المتتطوع عاملًا بشكل مستمر.
- تطوع مؤقت: وهو أن يكون التطوع إما:
  - لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة.
  - لنشاط محدد ومعين فقط أو لجملة فعاليات محددة.

## أساليب التطوع :

- التطوع المستمر: كامل الوقت اليومي.
- التطوع الجزئي: جزء من الوقت حسب الاتفاق بين الجمعية والمتتطوع.
- التطوع المشروط: حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية والمتتطوع.

## حقوق المتتطوع :

- التعامل معه باحترام وثقة وشفافية، وأن جهوده تساهـمـ فـعـلـيـاـ فيـ تـحـقـيقـ أـهـدـافـ الجـمـعـيـةـ.
- اطلاـعـهـ بـطـرـيقـةـ مـهـنـيـةـ وـواـضـحةـ عـلـىـ منـاخـ الجـمـعـيـةـ وـتـنـظـيمـاتـهاـ وـالـمـعـلـومـاتـ الـضـرـورـيـةـ لـلـقـيـامـ بـمـهـامـهـ.
- مـسـاعـدـتـهـ عـلـىـ إـبـرـازـ قـدـرـاتـهـ وـمـوـاهـبـهـ.
- إـدـمـاجـهـ يـفـيـ الـعـلـمـ،ـ وـالـعـلـمـ عـلـىـ تـوـظـيـفـ طـاقـاتـهـ وـقـدـرـاتـهـ لـلـلـاستـفـادـةـ مـنـهـاـ بـأـكـبـرـ قـدـرـ.
- تقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفاعلية.
- عدم الالتزام بأي حقوق مالية سوى ما يتربـعـ مـنـ مـصـرـوفـاتـ لـازـمـةـ لـتـسـيـيرـ الأـعـمـالـ؛ـ عـلـىـ سـيـرـةـ الشـالـ لـأـحـصـرـ "ـتـذاـكـرـ سـفـرـ أوـ مـصـرـوفـاتـ نـشـرـيـةـ".ـ



الرقم .....  
اهـ ١٤ / / .....  
٢٠٢٠ / / .....  
المشفوعات .....  
الموافق .....  
التاريخ .....  
.....



## جمعية شباب الطائف

Taif Youth Association

إشراف المركز الوطني للتنمية القطاع الغير ربحي  
ترخيص رقم (١٤٠٦)

### واجبات المتطوع :

- الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحدها الجمعية.
- المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية، والأدوات العمل التي بحوزته، وموارد الجمعية.
- التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي، والعمل ضمن فريق واحد.
- الالتزام بالعمل التطوعي كالالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له.
- المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية.
- حسن التعامل مع الآخرين.
- عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية.
- القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية.
- لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.

### المسؤوليات

تطبق هذه السياسة ضمن آذ شطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون عملية التطوع التقديم بما ورد فيها. وفي شجاع أولئك الذين يُستخدمون في عملية التطوع لـ توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني.



الرقم .....  
١٤٠ / / .....  
التاريخ .....  
٢٠٢٠ .....  
المواافق .....  
المشفوعات .....



## جمعية شباب الطائف

Taif Youth Association

أشراف المركز الوطني للتنمية القطاع الغير ربحي  
ترخيص رقم (١٤٠٦)



الطائف - حي أم العرار - شارع أبي ذر الغفاراني  
+966 509969907 shbabaltaif shbab.altaif@gmail.com 8567 ص.ب.

SA7680000630608010017141  
SA6610000030100000743206  
SA9015000999133310910009